

## ДОГОВОР

об образовании по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением № 55 «Пчёлка» города Калуги и родителями (законными представителями) ребенка

г. Калуга \_\_\_\_\_  
(место заключения договора)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.  
(дата заключения договора)

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 55 «Пчёлка» города Калуги (сокращенное – МБДОУ № 55 «Пчёлка» г.Калуги),**

(полное наименование и фирменное(при наличии) организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования)

осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «20» августа 2015г. № 284 (Серия 40Л01 № 0001275), выданной Министерством образования и науки Калужской области на срок - бессрочно, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице заведующего **Бурлаковой Татьяны Юрьевны,**

(наименование должности, Ф.И.О. Исполнителя)

действующего на основании Устава, утвержденного Постановлением Городской Управы

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

города Калуги № 5912– пи от 18.05.2015г. с одной стороны, и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) несовершеннолетнего) именуемый (ая) в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребёнка с указанием индекса)

\_\_\_\_\_  
именуемого (ой) в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются отношения, возникающие при осуществлении образовательной деятельности по реализации образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее соответственно – ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО), содержания Воспитанника в образовательной организации, а также при осуществлении присмотра и ухода за Воспитанником (пункт 34 статьи 2 и части 1 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

1.2. Форма обучения: очная

1.3. Наименование образовательной программы - **Основная общеобразовательная программа - Образовательная программа дошкольного образования (далее – ОП ДО) МБДОУ № 55 «Пчёлка» г. Калуги.**

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – режим полного дня, 12-часовое пребывания с 7.00 до 19.00, с понедельника по пятницу; выходные дни -суббота, воскресенье, праздничные дни.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу – общеразвивающей/комбинированной направленности № \_\_\_\_\_

(направленность группы (общеразвивающая, комбинированная))

## II. Взаимодействие Сторон

### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма, которых определены отдельным Договором (далее - дополнительные образовательные услуги) на оказание платных образовательных услуг между образовательной организацией и родителями (законными представителями) ребенка.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Оказывать консультативную и методическую помощь семье по вопросам воспитания, обучения и развития Воспитанника.

2.1.5. Осуществлять необходимую коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии ребенка с получения письменного согласия Заказчика.

2.1.6. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи Воспитаннику, а при необходимости и профиля образовательного учреждения, соответствующего состоянию и развития и здоровья Воспитанника, для его дальнейшего пребывания.

2.1.7. Переводить Воспитанника в течение учебного года в другие группы в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;

- на время карантина;

- в летний оздоровительный период (с 1 июня по 31 августа) осуществлять объединение групп по принципу комплектования разновозрастных групп.

2.1.8. \_\_\_\_\_ (иные права Исполнителя).

### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы .

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в **период его адаптации в течение одного часа ежедневно на протяжении первых 3 дней.**

(продолжительность пребывания Заказчика в образовательной организации)

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, в порядке и размере, определенном законодательством Российской Федерации об образовании (части 5-7 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2021 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

2.2.9. \_\_\_\_\_ (иные права Заказчика).

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС дошкольного образования, ФОП ДО/ и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды .

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием с учётом возрастных особенностей: завтрак с 8.30-9.00, второй завтрак 10.30-11.00, обед с 12.00-13.00, уплотненный полдник с 15.30-16.00, необходимым для его нормального роста и развития.

(вид питания, кратность и время его приема)

2.3.11. **Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу** по завершении учебного года до **31.08** текущего года.

2.3.12. Уведомить Заказчика 14 дней (за исключением выходных и праздничных) о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

## 2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными в разделе III настоящего Договора.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребёнка лицам, не достигшим 18 лет. По письменному заявлению/доверенности родителя (законного представителя), ребёнка может забирать указанное в заявлении лицо (достигшее 18 лет). К заявлению/доверенности прилагается копия паспорта человека, которому родитель (законный представитель) доверяет забирать своего ребёнка из образовательной организации.

Приводить ребенка в образовательную организацию в опрятном виде, чистой одежде и обуви по сезону, без мелких колющих и режущих предметов, без дорогостоящих игрушек, ценных вещей, ювелирных украшений, мобильных телефонов, гаджетов и т.п., без жевательной резинки, семечек, сладостей и других продуктов питания. Обеспечить ребенка во время пребывания в образовательной организации запасным комплектом одежды (по сезону), сменой нижнего белья, пижамой (в холодный период), сменной обувью, физкультурной формой, установленной образовательной организацией и предметами личной гигиены (расческа, носовой платок, и др.).

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни по телефону – **8 (4842) 55-72-19** утром в первый день отсутствия, о предстоящем длительном отсутствии по другим причинам информировать **заведующего образовательной организации** за 1 (один) день в письменном виде.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного медицинским заключением (медицинской справкой), либо выявленного медицинским работником Исполнителя (медицинским работником, закрепленным за образовательной организацией), принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять медицинское заключение (медицинскую справку) (пункт 2.9.4. санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 № 28 (зарегистрировано Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573), которые действуют до 1 января 2027 года) после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней).

Воспитанник с признаками инфекционного заболевания в образовательное учреждение не допускаются.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Оповещать Исполнителя об индивидуальных особенностях ребенка, в том числе об особенностях организации питания, его физического состояния (для определения оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий; организации и создания условий для профилактики заболеваний и оздоровления, для занятий физической культурой и спортом).

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет **76 рублей 44 копейки** (семьдесят шесть рублей сорок четыре копейки) за один день **12-часового пребывания** Воспитанника в образовательной организации, предусмотренном Постановлением Городской Управы города Калуги от **16.01.2024г. № 1-п «О внесении изменений в постановление Городской Управы города Калуги от 29.07.2014г. № 253-п «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, муниципального образования «Город Калуга».**

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга, в соответствии с табелем учета посещаемости.

3.3. Заказчик ежемесячно, вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме **76 рублей 44 копейки** (семьдесят шесть рублей сорок четыре копейки).

3.4. **Оплата производится в срок с 1 по 10 число (включительно)** каждого месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата, путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет образовательной организации, указанный в разделе VII настоящего Договора, любым удобным способом через все каналы приема платежей Сбербанка.

3.5. В случае отчисления Воспитанника возврат родительской платы за присмотр и уход производится по заявлению Заказчика с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя.

3.6. Оплата родительской платы за присмотр и уход за Воспитанником может осуществляться за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, пункт 8(3) Правил направления средств (части средств) материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 926 (далее – Правил № 926)».

Возврат родительской платы за присмотр и уход, оплаченный за счет средств (части средств) материнского (семейного) капитала в случае отчисления Воспитанника осуществляется с учетом фактического посещения Воспитанником образовательной организации на основании распорядительного акта Исполнителя на счет территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

3.7. **Порядок взыскания задолженности с родителей (законных представителей)** ребенка в случае несвоевременного внесения родительской платы определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

В случае невнесения родительской платы руководитель образовательной организации письменно уведомляет родителей (законных представителей) о необходимости погашения задолженности в трехдневный срок. При непогашении задолженности родителями (законными представителями) долг может быть взыскан, с родителей (законных представителей) в судебном порядке в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

3.8. **Родительская плата не взимается** с родителей (законных представителей):

- детей – инвалидов;
- детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей с туберкулезной интоксикацией;
- детей с ограниченными возможностями здоровья (задержка психического развития, умственная отсталость легкой, умеренной и тяжелой степени, аутизм, др. сложные дефекты);

-детей, родители (законные представители) которых являются **штатными работниками муниципальных дошкольных образовательных организаций**, муниципальных образовательных организаций для детей дошкольного и младшего школьного возраста (кроме учителей) и для которых данная организация является основным местом работы;

- детей, родители (законные представители) (оба родителя, оба законных представителя или один в неполной семье) которых **обучаются по очной форме обучения на отделении**, финансируемом за счет средств бюджета, в образовательных организациях начального профессионального образования, среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию;

-детей, **нуждающихся в лечебном и диетическом питании** (родители (законные представители) детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, организуют предоставление в полном объеме готовых домашних блюд для употребления детьми в период пребывания их в образовательной организации согласно режиму дня.

Документами, подтверждающими право на освобождение от родительской платы, является выданная ребенку медицинская справка, медицинское заключение и иные медицинские документы с указанием диагноза ребенка, рекомендаций по организации его питания и срока действия данных документов.);

-детей **граждан, призванных на военную службу по мобилизации** в соответствии с Указом Президента РФ от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в РФ» и лиц участвующих в специальной военной операции.

**3.9. Размер родительской платы снижается на 50%: для родителей** (законных представителей), имеющих трех и более несовершеннолетних детей, а также родителей многодетных семей, имеющих старшего ребенка, обучающегося по очной форме обучения, до достижения им возраста 23 лет; для семей, в которых один из родителей (законных представителей) является инвалидом 1 или 2 группы.

3.10. Если родители (законные представители) ребенка имеют право на освобождение от родительской платы (снижение размера родительской платы) по нескольким основаниям, то выбор осуществляется по одному основанию по усмотрению родителей (законных представителей).

3.11. Освобождение от родительской платы (снижение размера родительской платы) производится на основании личного заявления одного из родителей (законных представителей) на имя руководителя образовательной организации в соответствии с предъявленными документами, подтверждающими их право на освобождение от родительской платы (снижение размера родительской платы).

Освобождение от родительской платы (снижение размера родительской платы) осуществляется со дня подачи заявления.

3.12. Ежегодно до 1 сентября текущего года родители (законные представители), чье право на освобождение от родительской платы (снижение размера родительской платы) обусловлено временными обстоятельствами, подтверждают факт сохранения указанных обстоятельств путем представления руководителю образовательной организации соответствующих документов.

В случае выявления недостоверности сведений в документах, представленных родителями (законными представителями) для подтверждения права на освобождение от родительской платы, образовательная организация вправе обратиться в суд с иском о взыскании недополученных сумм родительской платы в установленном законом порядке.

3.13. Обеспечивать в рамках компетенции образовательной организации, установленной законодательством, организационное, документационное и информационное сопровождение при предоставлении Родителю (законному представителю) **компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательной организации**, для обеспечения своевременного расчета и перечисления компенсации части родительской платы за содержание ребенка в образовательной организации (далее – компенсация).

3.14. На основании Постановления Правительства Калужской области №715 от 29.12.2016г. «О внесении изменений в постановление Правительства Калужской области от 18.07.2014 № 417 «Об утверждении Положения о порядке обращения родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательные организации, расположенные на территории Калужской области и реализующие образовательную программу дошкольного образования, за получением компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми,

а также о порядке и размере ее выплаты» (в ред. постановления Правительства Калужской области от 31.12.2014 № 835) компенсация выплачивается родителям (законным представителям) в размере, установленном Законом Калужской области «Об образовании в Калужской области».

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующей образовательной организации.

**Компенсация выплачивается родителям (законным представителям) на первого ребенка - в размере 20%, на второго ребенка - 50%, на третьего ребенка и последующих детей - 70% от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Калужской области, установленного Правительством Калужской области.**

**Компенсация предоставляется в случае, если родитель (законный представитель) является членом малоимущей семьи.** Документ, подтверждающий, что родитель (законный представитель) является членом малоимущей семьи, выдаваемый органом социальной защиты по месту жительства или пребывания родителя (законного представителя) предоставляется ежегодно.

Выплата компенсации производится органами местного самоуправления один раз в полугодие в срок не позднее 30-го числа месяца, следующего за окончанием полугодия.

Постановление распространяется на правоотношения, связанные с назначением компенсации за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, возникшие с 01 января 2017 года.

3.15. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно информировать администрацию образовательной организации о событиях, влекущих **изменение в порядке и размерах предоставления компенсации** (изменения в составе семьи, достижение другим ребенком (детьми) в составе семьи возраста 18 лет, изменение реквизитов счета получателя), а также о событиях, влекущих приостановление или прекращение выплаты компенсации, предусмотренных действующим законодательством.

3.16. Родители (законные представители) обязаны в течение 14 календарных дней информировать администрацию образовательной организации о возникновении обстоятельств, влекущих прекращение их права на освобождение от родительской платы либо изменение ее размера.

3.17. Нести ответственность за своевременность и достоверность сведений, предоставляемых в соответствии с вышеизложенными пунктами настоящего Договора.

#### **IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Исполнитель не несёт ответственности за сохранность личных вещей Воспитанника, наличие которых не является обязательным в рамках образовательного процесса, а именно: мобильных телефонов, планшетов и других гаджетов, часов, украшений, игрушек и других вещей, принесённых из дома, о чем родителям (законным представителям) предоставляется информация на родительских собраниях в образовательной организации.

#### **V. Основания изменения и расторжения договора.**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, в том числе в случае невыполнения обязанностей Заказчика, предусмотренных настоящим Договором.

## VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "31" августа 202\_\_\_\_\_ г.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

## VII. Реквизиты и подписи сторон

### Исполнитель:

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное  
учреждение № 55 «Пчёлка»  
города Калуги  
Юридический адрес: 248016  
г. Калуга, ул. В.Андреановой, д.86  
**Телефон: 55-72-19**  
ИНН 4029030615  
КПП 402901001  
ОКПО72809730  
ОГРН 1044004752549  
Казначейский счет  
03234643297010003700  
ОТДЕЛЕНИЕ КАЛУГА БАНКА  
РОССИИ//УФК по Калужской области  
г. Калуга  
БИК 012908002  
Единый казначейский счет  
40102810045370000030  
**E-mail: dou\_55@adm.kaluga.ru**

### Заказчик:

Ф.И.О. (при наличии) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Дата выдачи: \_\_\_\_\_  
Адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Контактные данные: \_\_\_\_\_  
Телефон домашний: \_\_\_\_\_  
мобильный: \_\_\_\_\_

### **Заведующий МБДОУ № 55**

**«Пчёлка» г.Калуги**  
(подпись уполномоченного представителя Исполнителя)

\_\_\_\_\_/Т.Ю. Бурлакова/

**МП**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_\_ г.  
(дата)

### **Родитель (законный представитель):**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_\_ г.  
(дата)

### **С локальными актами ознакомлен(а):**

С Уставом, лицензией, основной образовательной программой и иными документами,  
регламентирующими образовательный процесс в МБДОУ № 55 «Пчёлка» г.Калуги

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись)

### **Отметка о получении 2-го экземпляра договора Заказчиком:**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(дата) (подпись)